

〈記入例〉 農地中間管理事業農用地等借受希望申込書

申込年月日 令和 〇年 〇月 〇日

〈有効期限は申込日から1年間 令和 年 月 日〉

※ 農地の借入が決まっている場合は、上記の期限は該当しない

(一財) むなかた地域農業活性化機構
代表理事 殿

私は、農地中間管理事業に係る農用地等の借受希望者の募集に下記の通り申出ます。

1 借受希望者の概要

(1) 氏名 (法人名・代表者名)	(フリガナ) ムナカタ タロウ 宗像 太郎 ⑩				
(2) 住所 (法人所在地)	〒 ◇◇◇-◇◇◇◇ 〇〇市〇〇町〇〇番地				
(3) 連絡先 (電話番号、FAX番号)	TEL: (0000) 00-0000 携帯電話番号: 000-0000-0000 FAX: (0000) 00-0000				
(4) 現在の経営形態等 (該当する場合はしをつけてください。)	<input checked="" type="checkbox"/> 認定農業者 (個人・法人) <input type="checkbox"/> 認定新規就農者 <input type="checkbox"/> 新規参入者 (農地を所有又は利用しておらず、新たに農業経営を開始するもの) <input type="checkbox"/> 集落営農法人				集落営農法人の場合は、しをつけてください。
(5) 現在の経営状況、主な栽培品目 (新規参入者は記入不要)	経営状況	所有地 (ha) 5	借受地 (ha) 2	特定農作業受託※1 (ha) 0	(6) 将来的な経営目標面積 (ha) 15
	主な栽培品目	主な品目① 面積 (ha) 水稲 6.5	主な品目② 面積 (ha) 苺(施設) 0.5	主な品目③ 面積 (ha)	
(7) 農作業従事日数及び世帯員等の農作業従事状況	農作業従事日数 300 日/年 <input checked="" type="checkbox"/> 雇用労働力(年間延農業従事日数)※2 240 日/年 世帯員 3 人 → (内、農業専従者 1 人 内、農業補助者 人)				
(8) 農業従事年数等 (個人: 農業従事年数及び生年月日を記載) (法人: 設立年月日を記載)	【個人】 農業従事年数: 3 年 6 ヶ月、生年月日 昭和 54 年 2 月 1 日 【法人】 設立年月: 年 月				
(9) 農業機械の所有状況 (記載がないものは記入して下さい)	トラクター 2 台 コンバイン 1 台 田植機 1 台 トラック (軽含む) 2 台 乾燥機 1 台 <input type="checkbox"/> 農機具なし				
(10) 人・農地プランの中心経営体の位置づけの有無	<input checked="" type="checkbox"/> (有) (プラン地区名: 〇〇地区) ・無				

※1 特定農作業受託 ①主な基幹作業を受託し、②収穫物についての販売名義を有し、③販売収入の処分権を有しているものをいいます。

※2 雇用労働力(年間延農業従事日数)は、3名雇用しており年間80日の雇用とすると「3名×80日」で240日/年

2 借受希望農用地等の内容

整理番号	市町名	区域名	応募区域との関係	種別	借受希望面積 (ha)	ほ場条件	借受希望期間 (年)	作付け予定作物 (露地・施設)	借受理由
1	〇〇市	〇〇地区	応募区域内の農業者	田	5	ほ場整備済み	10	水稲	規模拡大
			応募区域外の農業者	畑		ほ場整備未整備			農地の集約
			新規参入者	どちらでも良い		どちらでも良い			新規就農 その他(理由)
2	〇〇市	〇〇地区	応募区域内の農業者	田	0.5 本圃0.3 育苗0.2	ほ場整備済み	10	苺	規模拡大
			応募区域外の農業者	畑		ほ場整備未整備			農地の集約
			新規参入者	どちらでも良い		どちらでも良い			新規就農 ハウス設置希望 その他(理由)
3			応募区域内の農業者	田		ほ場整備済み			規模拡大
			応募区域外の農業者	畑		ほ場整備未整備			農地の集約
			新規参入者	どちらでも良い		どちらでも良い			新規就農 その他(理由)

(裏面あり)

3 その他(要望事項)

(その他希望事項があれば記入してください。例：有機農業を希望、〇〇集落を希望、施設(ハウス・果樹棚)の設置希望等)

何かあればご記入下さい

※(確認事項)上記記載のうち、下記事項については、(一財)むなかた地域農業活性化機構のホームページ上で公表します。

- ①氏名、名称
- ②希望区域内の農業者、希望区域外の農業者、新規参入者の別
- ③借受希望農用地等の種別、面積
- ④借り受けた農用地等に作付けする予定作物

※(留意事項)情報提供・ホームページでの公表について

申込書に記載いただいた情報は、農用地の貸付業務に活用する他、農業者や新規就農者の農業経営指導等のためにJAや行政機関等に情報提供する場合があります。

募集区域リスト

宗像市	吉武	基盤整備済・未整備が混在し、水田・畑地・施設園芸が混在している平地地・中山間地 (但し、福津市には中山間地指定はなし)
	赤間	
	河東	
	南郷	
	東郷	
	田島	
	神湊	
	池野	
	岬	
	大島	
福津市	福間	
	神興	
	上西郷	
	宮司	
	津屋崎	
	勝浦	

【留意事項】

- ① 申し出のあった借受希望農用地については該当の農地が貸出された場合、双方に確認・連絡のうえ調整(マッチング)に入っていきます。
- ② 農地中間管理事業は、市街化区域外の農用地が対象です。
- ③ 中間管理事業を活用し農地を契約する場合、賃貸借料の支払いについてはJAの貯金口座からの引落としになります。
- ④ 賃貸借料の支払いについて、金納が基本ですが双方の合意があれば物納での支払いも可能です。その際は耕作者自らが地権者に納品して下さい。また、契約書内には10aの金額もあわせて明記します。(例)物納30kg(8,000円) / 10a
- ⑤ 合意解約について、契約期間中であっても双方の同意が得られれば途中解約出来ます。
- ⑥ 契約期間中の賃貸借料の変更についても、双方の同意が得られれば変更も可能です。

【関係機関受付欄】

受付機関	むなかた地域農業活性化機構
受付日	令和 年 月 日
受付担当者	

注) 受付担当者は、借受希望申出人へ当該申込書の写しを渡すこと。